Ծրագիր

«Բյուջեներ քաղաքացիների համար»

ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԱՌԱՋԱԴՐԱՆՔ

Անվանում	ՔՀԿ-ների կողմից բյուջետային տեղեկատվության տեղեկացվածության, կարիքների և օգտագործման ելակետային գնահատման ծառայության N S 2 ծածկագրով գնման մրցույթ
Ժամկետներ	27, հունվար 2023թ. - 26, մայիս 2023
ՔՀԿ-ների կողմից բյուջետային տեղեկատվության տեղեկացվածության, կարիքների և օգտագործման ելակետային գնահատման ծառայության մատուցման վայր	ք. Երևան, Նալբանդյան 7, գրասենյակային տարածք 2

1. ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ

Կազմակերպության մասին

«Իրավաբանների հայկական ասոցիացիա» հասարակական կազմակերպությունը ստեղծվել է 1995թ.-ին: Իրավաբանների հայկական ասոցիացիայի ստեղծման հիմնական նպատակն էր համախմբել նոր սերնդի իրավաբանների ներուժը և աջակցել Հայաստանի կայացմանը, որպես անկախ, ժողովրդավարական, իրավական պետություն: Կազմակերպությունն իրականացնում է ժողովրդավարության, քաղաքացիական հասարակության, մարդու իրավունքների հակակոռուպցիոն և օրենքի գերակայության խթանմանն ու ուժեղացմանն ուղղված բազմաթիվ ծրագրեր: Կազմակերպության մասին մանրամասներին կարող եք ծանոթանալ կազմակերպության https://armla.am/ պաշտոնական կայքում:

Ծրագրի մասին

«Բյուջեներ քաղաքացիների համար» ծրագիրը իրականացվում է «Իրավաբանների հայկական ասոցիացիա» ՀԿ-ից (ղեկավար կազմակերպություն), «Տնտեսական զարգացման և հետազոտությունների կենտրոն» և «Ագորա Սենթրլ Յուրոփ» ՀԿ-ներից (համաիրականացնող կազմակերպություններ) բաղկացած կոնսորցիումի կողմից՝ Եվրոպական Միության կողմից տրված դրամաշնորհի շրջանակներում: Ծրագրի ընդհանուր նպատակն է՝ քաղաքացիական հասարակության մասնակցությամբ խթանել Հայաստանում ներառական և թափանցիկ բյուջետային գործընթացին: Ծրագրի առանձնահատուկ նպատակն է՝ նպաստել պետական բյուջետային գործընթացներին քաղաքացիական հասարակության ուժեղացված մասնակցությանը: «Բյուջեներ քաղաքացիների համար» ծրագիրը իրականացվում է Երևանում և ՀՀ մարզերում: Ծրագրի տևողությունը 4 տարի է:

Ծրագրի թիրախային խմբերն են.

- Առնվազն 40 ՔՀԿ-ներ (ՀԿ-ներ, ՀԿ-ների կոալիցիաներ/ցանցեր, հանրային քաղաքականության կենտրոններ, անկախ հետազոտական խմբեր, վերլուծական կենտրոններ, լրատվամիջոցներ և այլ ոչ առևտրային և ոչ պետական կազմակերպություններ, որոնց հիմնական լիազորությունները ներառում է հանրային հաշվետվողականություն, հանրային քաղաքականության մասնակցություն, մշտադիտարկում և շահերի պաշտպանություն),
- Առնվազն 200 երիտասարդներ՝ հիմնականում ֆինանսների և տնտեսագիտության ոլորտներում մասնագիտացմամբ,
- 12 բյուջետային երիտասարդ մասնագետներ,
- մինչև 5 անկախ փորձագետների խումբ՝ բաղկացած հինգ փորձառու բյուջետային մասնագետներից,
- առնվազն 5 նախարարություն,
- ՀՀ ազգային ժողովի առնվազն 5 մշտական հանձնաժողովներ,
- ՀՀ հաշվեքննիչ պալատ:

Վերջնական շահառուներն են՝ ՀՀ ՔՀԿ-ները, ՀՀ կառավարությունը, ՀՀ ԱԺ մշտական հանձնաժողովները, ՀՀ բնակչությանը, մասնավորապես ծրագրի առաջնահերթ ոլորտների (արդարադատություն, կրթություն, սոցիալական ապահովություն և գյուղատնտեսություն) շահառուները:

Սույն գնման մրցույթի իրականացման հիմնարար սկզբունքներ

«Իրավաբանների հայկական ասոցիացիա» հասարակական կազմակերպությունը սույն գնումը իրականացնելիս ղեկավարվում է հետևյալ հիմնարար սկզբունքներով.

1. «Խտրականության արգելքի սկզբունք»՝ բացառելով գնումների իրականացման գործընթացում ռասայական, գենդերային, կրոնական, ազգային (ազգության կանոնի պահպանում) կամ էթնիկական հիմքով որևէ խտրականության դրսևորում,
2. «Բաց և ազատ մրցակցության կանոնների պահպանման սկզբունք»՝ անաչառ, փաստաթղթավորման և մրցակցային գնումների իրականացում, զուրկ որևէ տեսակի առանձնահատուկ վերաբերմունքից ու շահերի բախումից,
3. «Լավագույն գին փողի դիմաց (լավագույն որակ/գին հարաբերակցությունը) սկզբունք»՝ գնումների գործընթացում հաղթողին որոշելու համար, կամ, as appropriate, նվազագույն գնի կիրառում,
4. «ԵՄ սանկցիոն ցուցակի կանոնի պահպանման սկզբունք»՝ բացառելով որևէ անձի որը ընդգրկված է ԵՄ սանկցիոն ցուցակում, գնումների գործընթացին մասնակցությունը,
5. «Ծագման կանոնի (Rule of origin) պահպանման սկզբունք»:

2. ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ՆՊԱՏԱԿԸ

ՔՀԿ-ների կողմից բյուջետային տեղեկատվության տեղեկացվածության, կարիքների և օգտագործման ելակետային գնահատման ծառայության գնման հիմնական նպատակն է «Բյուջեներ քաղաքացիների համար» ծրագրի շրջանակներում գնահատել ՔՀԿ-ների բյուջետային, շահերի պաշտպանության և այլ հարակից ոլորտների կարողությունները՝ ծրագրի շահառու ՔՀԿ-ների վերոնշյալ կարողությունները ուժեղացնելու և զարգացնելու համար:

3. ԾԱՌԱՅՈՒԹՅԱՆ ԱՌԱՐԿԱՆ ՈՒ ԱԿՆԿԱԼՎՈՂ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԸ

Հիմնական առաջադրանքները

Համագործակցելով ծրագրի աշխատակազմի, միջազգային և տեղական փորձագետների հետ՝ ՔՀԿ-ների կողմից բյուջետային տեղեկատվության տեղեկացվածության, կարիքների և օգտագործման ելակետային գնահատման ծառայությունների մատուցման շրջանակներում պետք է իրականացվեն հետևյալ առաջադրանքները.

1. Ուսումնասիրել և գնահատել ՔՀԿ-ների բյուջեների մշտադիտարկման և վերլուծության, այդ թվում պարզեցված բյուջերի կազմման տեղեկացվածությունը, կարիքները և կարողությունները, այդ թվում.
    - Որքա՞ն (ի՞նչ համամասնությամբ) ՔՀԿ-ներ ունեն ՀՀ պետական կենտրոնական մարմինների (ՀՀ կառավարություն, նախարարություններ, անկախ և ինքավար մարմիններ, ԱԺ հանձնաժողովներ և այլն) և տեղական ինքնակառավարման մարմինների բյուջետային հայտերի, բյուջեների մշտադիտարկման ու վերլուծության, այդ թվում պարզեցված բյուջերի կազմման փորձ և տեղեկատվություն,
    - Որքա՞ն (ի՞նչ համամասնությամբ) ՔՀԿ-ներ են կանոնավոր կերպով մասնագիտական վերապատրաստում անցել բյուջետային հայտերի, բյուջեների մշտադիտարկման ու վերլուծության, այդ թվում պարզեցված բյուջերի կազմման թեմաներով,
    - Ի՞նչ կարողություններ կցանկանան բարելավել ՔՀԿ-ները, որպեսզի կարողանան իրականացնել բյուջետային հայտերի և բյուջեների մշտադիտարկում ու վերլուծություն, այդ թվում պարզեցված բյուջերի կազմում,
    - Որո՞նք են բյուջեների մշտադիտարկման և վերլուծության, այդ թվում պարզեցված բյուջերի կազմման գործընթացում ՔՀԿ-ների մասնակցության հիմնական բացերն ու խոչընդոտները:

2. Ուսումնասիրել և գնահատել ՔՀԿ-ների մասնակցային բյուջետավորման և շահերի պաշտպանության իրականացման տեղեկացվածությունը, կարիքները և կարողությունները, այդ թվում.
    - Որքա՞ն (ի՞նչ համամասնությամբ) ՔՀԿ-ներ են կանոնավոր կերպով մասնակցում ՀՀ պետական կենտրոնական մարմինների (ՀՀ կառավարություն, նախարարություններ, անկախ և ինքավար մարմիններ, ԱԺ հանձնաժողովներ և այլն) և տեղական ինքնակառավարման մարմինների բյուջետային հայտերի, բյուջեների նախագծերի քննարկումներին,
    - Որքա՞ն (ի՞նչ համամասնությամբ) ՔՀԿ-ներ ունեն ՀՀ պետական կենտրոնական մարմինների (ՀՀ կառավարություն, նախարարություններ, անկախ և ինքավար մարմիններ, ԱԺ հանձնաժողովներ և այլն) և տեղական ինքնակառավարման մարմինների բյուջետային գործընթացում շահերի պաշտպանության իրականացման (ջատագովության) և հանրային քաղաքականությունների բարելավման փորձ և տեղեկատվություն,

- Որքա՞ն (ի՞նչ համամասնությամբ) ՔՀԿ-ներ են կանոնավոր կերպով մասնագիտական վերապատրաստում անցել մասնակցային բյուջետավորման, , բյուջետային հայտերի նախագծերի կազմման, ինչպես նաև բյուջետային գործընթացում շահերի պաշտպանության (ջատագովության) իրականացման և հանրային քաղաքականությունների բարելավման թեմաներով,
- Ի՞նչ կարողություններ կցանկանան բարելավել ՔՀԿ-ները, որպեսզի կարողանան իրականացնել բյուջետային հայտերի և բյուջեների մշտադիտարկում ու վերլուծություն, այդ թվում պարզեցված բյուջերի կազմում,
- Որո՞նք են բյուջետային գործընթացում ՔՀԿ-ների մասնակցության և շահերի պաշտպանության իրականացման հիմնական բացերն ու խոչընդոտները:

3. Ուսումնասիրել և գնահատել ՔՀԿ-ների հարակից այլ կարիքները, կարողությունները, բացերն ու խնդիրները:
4. ՔՀԿ-ների իրազեկության, կարիքների և կարողությունների վերաբերյալ պատկերացումներ տրամադրել՝ ծրագրին տեղեկացնելու առկա բացերի և խնդիրների մասին, որոնց վրա պետք է կենտրոնանալ ծրագրի շրջանակներում ՔՀԿ-ների կարողությունների զարգացմանն ուղղված միջամտություններ մշակելիս,
5. ՔՀԿ-ների իրազեկության, կարիքների և կարողությունների վերաբերյալ տրամադրել ելակետային տվյալներ, որոնք կարող են օգտագործվել ծրագրի արդյունավետությունը չափելու համար (նախատեսվում է նմանատիպ գնահատում անցկացնել նաև ծրագրի իրականացման ավարտին):

Գնահատումը պետք է իրականացվի շուրջ 80-ից 100 ՔՀԿ-ների շրջանում, միաժամանակ՝ ընտրանքի միջոցով գնահատմանը ներգրավելով այդ ՔՀԿ-ների շրջանակից այն ՔՀԿ-ներին, որոնք գործում են արդարադատության, սոցիալական ապահովության, կրթության և գյուղատնտեսության ոլորտներում:

Գնահատման ծառայությունը պետք է անդրադառնա նաև հետևյալ հարցերին և հաշվետվության շրջանակներում տրամադրի դրանց վերաբերյալ ելակետային տվյալներ.

1. 2022 թվականի ընթացքում բյուջետային գործընթացների վերաբերյալ արդարադատության, սոցիալական ապահովության, կրթության և գյուղատնտեսության ոլորտներում գործող ՔՀԿ-ների վերապատրաստման ծրագրերի առկայությունը, դրանց թիվը և կարգավիճակը, ներառյալ՝ մոդուլները, առցանց ուսուցումները և վիզուալիզացիայի գործիքները:

2. 2022 թվականի ընթացքում արդարադատության, սոցիալական ապահովության, կրթության և գյուղատնտեսության ոլորտներում գործող ՔՀԿ-ների ներկայացուցիչների թիվը, որոնք ունեն հանրային (պետական) բյուջեների վերլուծության և մոնիթորինգի, մասնակցության և շահերի պաշտպանության բարձր հմտություններ: Այս տվյալները հարկավոր է ներկայացնել ըստ հետևյալ թիրախային խմբերի՝ կին, տղամարդ, երիտասարդներ, հաշմանդամություն ունեցող անձինք, գտնվելու (գործունեության) վայր:

3. 2022 թվականի ընթացքում արդարադատության, սոցիալական ապահովության, կրթության և գյուղատնտեսության ոլորտներում պարզեցված բյուջեների քանակը, որոնք պատրաստվել են ՔՀԿ-ների կողմից:

4. 2022 թվականի ընթացքում մոնիթորինգի ենթարկված բյուջետային ծրագրերի քանակը և առաջիկա տարիների ծրագրերի համար արդարադատության, սոցիալական ապահովության,

կրթության և գյուղատնտեսության ոլորտներում գործող ՔՀԿ-ների կողմից մշակված առաջարկությունները։

5. 2022 թվականի ընթացքում արդարադատության, սոցիալական ապահովության, կրթության և գյուղատնտեսության ոլորտներում գործող ՔՀԿ-ների իրազեկվածության մակարդակը՝ բյուջեների, բյուջետային գործընթացների, մասնակցության և ֆինանսների թափանցիկության լավագույն փորձի վերաբերյալ։

6. 2022 թվականի ընթացքում արդարադատության, սոցիալական ապահովության, կրթության և գյուղատնտեսության ոլորտներում ՔՀԿ-ների և ԶԼՄ-ների կողմից իրականացրած շահերի պաշտպանության արշավների շահառուների թիվը։

Այս տվյալները հարկավոր է ներկայացնել ըստ հետևյալ թիրախային խմբերի՝ ՔՀԿ-ներ, ԶԼՄ-ներ, գտնվելու (գործունեության) վայր, կին, տղամարդ, հաշմանդամություն ունեցող անձինք։

Ակնկալվող հիմնական արդյունքները.

1. Ուսումնասիրվել և գնահատվել են շուրջ 80-ից 100 ՔՀԿ-ների, այդ թվում ծրագրի չորս թիրախ ոլորտներներում գործունեություն ծավալող ՔՀԿ-ների բյուջեների մշտադիտարկման և վերլուծության, այդ թվում պարզեցված բյուջերի կազմման տեղեկացվածությունը, կարիքները և կարողությունները,
2. Ուսումնասիրվել և գնահատվել են ղ շուրջ 80-ից 100 ՔՀԿ-ների, այդ թվում ծրագրի չորս թիրախ ոլորտներներում գործունեություն ծավալող ՔՀԿ-ների մասնակցային բյուջետավորման և շահերի պաշտպանության իրականացման տեղեկացվածությունը, կարիքները և կարողությունները,
3. Ուսումնասիրվել և գնահատվել են շուրջ 80-ից 100 ՔՀԿ-ների, այդ թվում ծրագրի չորս թիրախ ոլորտներներում գործունեություն ծավալող ՔՀԿ-ների հարակից այլ կարիքները և կարողությունները,
4. Շուրջ 80-ից 100 ՔՀԿ-ների, այդ թվում ծրագրի չորս թիրախ ոլորտներներում գործունեություն ծավալող ՔՀԿ-ների բյուջեների մշտադիտարկման և վերլուծության, այդ թվում պարզեցված բյուջերի կազմման տեղեկացվածության և ՔՀԿ-ների մասնակցային բյուջետավորման և շահերի պաշտպանության իրականացման կարիքների, կարողությունների, այդ թվում առկա բացերի և խնդիրների մասին վերաբերյալ ծրագրին տրամադրվել է համապարփակ տեղեկատվություն՝ ներառյալ ելակետային տվյալները,
5. Տրամադրված տեղեկատվության հիման վրա կազմվել է արդարադատության, կրթության, սոցիալական ապահովության և գյուղատնտեսության ոլորտներում գործող ծրագրի պոտենցյալ շահառու ՔՀԿ-ների տվյալների բազան,
6. Շուրջ 80-ից 100 ՔՀԿ-ների, այդ թվում ծրագրի չորս թիրախ ոլորտներներում գործունեություն ծավալող ՔՀԿ-ների կողմից բյուջետային տեղեկատվության տեղեկացվածության, կարիքների և օգտագործման ելակետային գնահատման հաշվետվությունը հրապարակվել է և օգտագործվում է «Բյուջեներ քաղաքացիների համար» ծրագրի շրջանակներում՝ ծրագրի շահառու ՔՀԿ-ների կարողությունների զարգացմանն ուղղված միջամտությունների իրականացնելու և ծրագրի արդյունավետությունը չափելու համար:

4. ՄԵԹՈԴԱԲԱՆՈՒԹՅՈՒՆ

Գնահատման ծառայությունը պետք է ներառի հետևյալ բոլոր փուլերը. Փաստաթղթերի ուսումնասիրություն, այցելությունների և հանդիպումների կազմակերպում ՔՀԿ-ների (ներառյալ կոալիցիաների և ցանցերի) և համապատասխան փորձագետների (ՔՀԿ կարողությունների զարգացման, ՔՀԿ-կառավարություն շահերի պաշտպանության/երկխոսության և հանրային բյուջետային գործընթացների ոլորտներում), այլ շահագրգիռ կառույցների հետ, քանակական և որակական հետազոտությունների անցկացում, այդ թվում՝ հարցաթերթիկների, փորձագիտական հարցազրույցների, ֆոկուս խմբային քննարկումների միջոցով, վերլուծությունների, հաշվետվության նախագծում, հետադարձ կապի ապահովում, նախագծված բոլոր փաստաթղթերի խմբագրում, հաշվետվության վերջնական տարբերակի պատրաստում՝ հայերեն և անգլերեն լեզուներով:

Փաստաթղթերի ուսումնասիրությունը պետք է ներառի ծրագրի նյութերի հետազոտում, որը ներառում է, սակայն սահմանափակված չէ հետևյալ փաստաթղթերով.

- Ծրագրային փաստաթղթերը՝ ներառյալ ծրագրի առաջարկը և տրամաբանական կառուցվածքը, հաշվետվություններ, հայեցակարգային փաստաթղթեր, հաղորդակցության նյութեր;
- Հայաստանում քաղաքացիական հասարակության կազմակերպությունների զարգացման և պետական բյուջետային գործընթացների վերաբերյալ հետազոտություններ, հարցումներ, գնահատումներ և հաշվետվություններ:

Գնահատման ծառայությունը պետք է անցկացնի մասնակցային գնահատում, որը ենթադրում է բոլոր շահագրգիռ կողմերի ակտիվ ներգրավում: Գնահատողը պետք է հաշվի առնի այն հանգամանքը, որ ՔՀԿ-ները և ՔՀԿ-ների կոալիցիայի անդամները գործունեություն են ծավալում Երևանում և ՀՀ մարզերում: Գնահատողը պետք է նախագծի գնահատման գործընթացն ու գործիքները՝ ապահովելու ՔՀԿ-ների ներկայացուցչական ընտրանքը: Ուշադրություն պետք է դարձնել նաև շահագրգիռ կողմերից տեղեկատվություն հավաքելու հետազոտության համապատասխան մեթոդներին, այդ թվում նաև՝ անհատական հարցազրույցներին, ֆոկուս խմբերին և ստանդարտ հարցաշարերի մշակմանը և օգտագործմանը:

5. ԸՆՏՐՈՒԹՅԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐ

Այն իրավաբանական կամ ֆիզիկական անձը (անհատ ձեռնարկատերը) կընտրվի որպես ՔՀԿ-ների կողմից բյուջետային տեղեկատվության տեղեկացվածության, կարիքների և օգտագործման ելակետային գնահատման ծառայություն մատուցող, որը սահմանված ժամկետներում կներկայացնի ընտրությանը մասնակցելու ամբողջական հայտ:

Ընտրության չափանիշները ներառում են՝

- Ներկայացված հայտի համապատասխանությունը՝ սույն տեխնիկական առաջադրանքին,
- Առաջարկվող մեթոդաբանության որակն ու նորարությունը,

- Հայտատուի որակավորումը, այդ թվում նմանատիպ ելակետային հետազոտություններ իրականացնելու նախկին փորձառությունը և ՔՀԿ-ների կարողությունների զարգացման ծրագրերի համար հետազոտության մեթոդաբանության մշակման փորձառությունը (առնվազն 5 տարվա փորձառություն),
- Առաջարկվող աշխատանքային պլանի և ժամանկացույցի իրատեսական լինելը,
- Գնային առաջարկի արդյունավետությունը:

6. ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅԱՆԸ ՆԵՐԿԱՅԱՑՎՈՂ ՊԱՀԱՆՋՆԵՐ

Գնահատման ծառայություն մատուցողը՝ հայերեն և անգլերեն տարբերակներով պետք է ներկայացնի հետևյալ փաստաթղթերը.

1. ՔՀԿ-ների կողմից բյուջետային տեղեկատվության տեղեկացվածության, կարիքների և օգտագործման ելակետային գնահատման հետազոտության հաշվետվության նախագիծ (ներկայացմանը վերջնաժամկետը՝ 2023թ.-ի մայիսի 5-ին)։
2. Վերջնական հաշվետվություն (ներկայացմանը վերջնաժամկետը՝ 2023թ.-ի մայիսի 26-ին)։ Վերջնական հաշվետվությունը պետք է կազմված լինի հետևյալ բաժիններից.

    ա) Գործադիր ամփոփում (առավելագույնը 2 էջ),

    բ) Գնահատման ամփոփում Power Point ձևաչափով,

    գ) Համատեքստի և ծրագրի համառոտ նկարագիր,

    դ) Գնահատման նպատակների և խնդիրների նկարագիր,

    ե) Գնահատման մեթոդաբանության և գնահատման ընթացքում տեղեկատվության հավաքագրման նպատակով օգտագործված մեթոդաբանության, այդ թվում՝ գործիքների նկարագիր,

    զ) Գնահատման արդյունքում բացահայտված հիմնական փաստերի, նվաճված արդյունքների, մարտահրավերների և եզրակացությունների ներկայացում,

    է) Քաղված դասերի քննարկում,

    ը) Առաջարկություններ (ծրագրային և այլ),

    թ) Հավելվածներ, այդ թվում դիտարկված ծրագրի փաստաթղթերի և օգտագործված գրականության ցանկ, անձանց և կազմակերպությունների ցանկ, ում հետ անցկացվել են հարցազրույցներ, հանդիպումներ, ֆոկուս խմբեր և այլն։

Գնահատման հաշվետվության նախագիծը ներկայացնելուց հետո, Գնահատման ծառայություն մատուցողը պետք է ծրագիրն իրականացնողների հետ կազմակերպի դրա բանավոր ներկայացում և քննարկում։ Ծրագիրն իրականացնողնողները պետք է ներկայացնեն իրենց դիտարկումներն ու առաջարկությունները, որոնք պետք է հաշվի առնվի նախքան վերջնական հաշվետվության ներկայացնելը։

7. ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ ԵՎ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ

«Իրավաբանների հայկական ասոցիացիա» հասարակական կազմակերպությունը նախատեսում է Գնահատման ծառայություն մատուցողին ընտրել մինչև 2023թ.-ի հունվարի 23-ը: Ընտրված անձը պետք է ի վիճակի լինի գնահատումը սկսել 2023թ.-ի հունվարի 24-ից: ՔՀԿ-ների կողմից բյուջետային տեղեկատվության տեղեկացվածության, կարիքների և օգտագործման ելակետային գնահատման հետազոտության հաշվետվության նախագիծը պետք է ներկայացվի ոչ ուշ, քանմինչև 2023թ.-ի մայիսի 5-ը: Գնահատման հաշվետվության նախագծի բանավոր ներկայացումը և քննարկումը պետք է անցկացվի ոչ ուշ, քան մինչև 2023թ.-ի մայիսի 12-ը: Վերջնական հաշվետվության (հայերեն և անգլերեն լեզուներով) ներկայացման վերջնաժամկետն է ոչ ուշ, քան մինչև 2023թ.-ի մայիսի 24-ը:

8. ՀԱՅՏԵՐԻ ՆԵՐԿԱՅԱՑՄԱՆ ԵՎ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

ՔՀԿ-ների կողմից բյուջետային տեղեկատվության տեղեկացվածության, կարիքների և օգտագործման ելակետային գնահատման ծառայության գնման մրցույթի իրականացման նպատակով «Իրավաբանների հայկական ասոցիացիա» հասարակական կազմակերպության https://armla.am/ պաշտոնական վեբ կայքում հրապարակվում է գնման մրցույթի հայտարարություն: Հայտարարությունը հրապարակվում է հայտերի ընդունման վերջնաժամկետը լրանալու օրվանից՝ 21.01.2023թ., առնվազն տաս օր առաջ:

Հայտերի ներկայացման կարգը

Հետաքրքրված անձինք կարող են մինչև 2023 թվականի հունվարի 21-ը, ժամը՝ 18.00-ը ներառյալ, հայտը (կից փաստաթղթերով հանդերձ), հայտարարությունը, ինքնակենսգրականը (CV) կամ իրավաբանական անձի դեպքում հիմնական գնահատողների (փորձագետների) ինքնակենսագրականները (CV-ները) ուղարկել հետևյալ էլեկտրոնային փոստին՝ info@armla.am, նամակի թեմայի տողում նշելով՝ «ՔՀԿ-ների կողմից բյուջետային տեղեկատվության տեղեկացվածության, կարիքների և օգտագործման ելակետային գնահատման ծառայության գնման մրցույթի հայտ» կամ հայտը (կից փաստաթղթերով հանդերձ), հայտարարությունը, ինքնակենսագրականը (CV) կամ իրավաբանական անձի դեպքում հիմնական գնահատողների (փորձագետների) ինքնակենսագրականները (CV-ները) ներկայացնել Երևան, Նալբանդյան 7, գրասենյակային տարածք հասցեում գտնվող «Իրավաբանների հայկական ասոցիացիա» հասարակական կազմակերպություն փակ ծրարով (ծրարը ստորագրված և/կամ կնիքված) ներկայացնել հայտը Խնդրում ենք ծրարի վրա նշել «ՔՀԿ-ների կողմից բյուջետային տեղեկատվության տեղեկացվածության, կարիքների և օգտագործման ելակետային գնահատման ծառայության գնման մրցույթի հայտ»: Անհրաժեշտության դեպքում, մրցութային հանձնաժողովը հայտ ներկայացրած անձից կարող է պահանջել հավելյալ տեղեկություններ և փաստաթղթեր:

Հայտերը գնման մրցութային հանձնաժողովի կողմից կբացվեն 2023 թվականի հունվարի 23-ին, ժամը՝ 12.00-ին:

Մրցույթին կարող են դիմել և՛ ֆիզիկական, և՛ իրավաբանական անձինք (այդ թվում անհատ ձեռնարկատերերը):

Մրցույթում հաղթած անձի հետ Պատվիրատուն կկնքի ծառայությունների վճարովի մատուցման պայմանագիր:

Այն անձը կմասնակցի որպես ՔՀԿ-ների կողմից բյուջետային տեղեկատվության տեղեկացվածության, կարիքների և օգտագործման ելակետային գնահատման ծառայության գնման մրցույթին, որը սահմանված ժամկետներում կներկայացնի գնահատման ծառայության գնման մրցույթին մասնակցելու ամբողջական հայտ:

Գնահատման փուլերը

Մրցույթի գնահատման փուլերն են.

1. **Վարչական համապատասխանության գնահատման փուլը.**

Գնահատման այս փուլում հայտերի ստացնում է էլեկտրոնային կամ առձեռն եղանակով և դրանց ստացման վերաբերյալ ստացականի ուղարկումը կամ տրամադրումը:

Գնահատման այս փուլում գնահատման չափորոշիչը ներկայացված հայտի համապատասխանությունն է սույն մրցույթի տեխնիկական առաջադրանքին:

Գնման մրցութային հանձնաժողովի կողմից վարչական համապատասխանության գնահատման փուլում մրցույթին մասնակից անձի կողմից ներկայացված հայտը սույն տեխնիկական առաջադրանքին և մրցույթի մյուս պայմաններին համապատասխանելու դեպքում, տվյալ հայտը անցնում է գնման մրցույթի տեխնիկական և գնահատման փուլեր:

Պայմանագրի կատարման վրա ազդող ցանկացած հիմնական ֆորմալ սխալ կամ լուրջ սահմանափակում կամ մրցակցության խեղաթյուրումը հանգեցնում է համապատասխան հայտի մերժմանը: Մրցութային հանձնաժողովը այս փուլում նաև պետք է ստուգի ազգության կանոնի պահպանումը:

2. **Տեխնիկական գնահատման փուլը.**

Տեխնիկական գնահատման փուլում մրցութային հանձնաժողովը ուսումնասիրում է հայտերի տեխնիկական առաջարկները: Հայտերի տեխնիկական առաջարկը գնահատելիս հանձնաժողովի յուրաքանչյուր անդամ յուրաքանչյուր հայտի տեխնիկական առաջարկին տալիս է տեխնիկական գնահատական առավելագույնը 100 միավորից՝ համաձայն ստորև բերված տեխնիկական գնահատման չափորոշիչների և գնահատման միավորների աղյուսակի:

Տեխնիկական գնահատման չափորոշիչների և գնահատման միավորների աղյուսակ.

Տեխնիկական գնահատման չափորոշիչ	Գնահատման միավոր
Առաջարկվող մեթոդաբանության որակն ու նորարարությունը:	Առավելագույնը 25 միավոր
Նախկին փորձառությունը՝ նմանատիպ ելակետային հետազոտություններ իրականացնելու և ՔՀԿ-ների կարողությունների զարգացման ծրագրերի հետազոտության մեթոդաբանության մշակման ոլորտներում:	Առավելագույնը 50 միավոր
Առաջարկվող աշխատանքային պլանի և ժամանկացույցի և իրատեսական լինելը:	Առավելագույնը 25 միավոր
Ընդհանուր՝	Առավելագույնը 100 միավոր

Մրցույթի մասնակիցները պետք է ներկայացնեն փաստաթղթային ապացույցներ առաջարկվող գնահատողի կամ հիմնական գնահատողների համար: Սա ներառում է CV-ում նշված դիպլոմների պատճենները և գործատուի վկայականները կամ տեղեկանքները, որոնք հաստատում են CV-ում նշված մասնագիտական փորձը: Հաշվի կառնվեն միայն փաստաթղթային ապացույցներով հաստատված դիպլոմները և փորձը:

Երբ մրցութային հանձնաժողովը սահմանում է յուրաքանչյուր հայտի տեխնիկական առաջարկի միջին տեխնիկական միավորը (յուրաքանչյուր քվեարկող անդամի կողմից տրված տեխնիկական միավորների մաթեմատիկական միջինը), 75 միավորի շեմից ցածր ստացած տեխնիկական առաջարկի հետևանքով տվյալ հայտը ավտոմատ կերպով մերժվում է: Եթե ոչ մի հայտի տեխնիկական առաջարկ չի հավաքում 75/100 միավոր և ավելի, ապա սույն մրցույթը չեղյալ է հայտարարվում:

«Տեխնիկապես ընդունված» են հայտարարվում միայն այն հայտերը, որոնց տեխնիկական առաջարկները ստանում են 100 միավորից առնվազ 75 կամ ավելի միջին տեխնիկական միավոր:

Մրցույթի տեխնիկական գնահատման ամփոփագրի նմուշ.

	Առավելագույն հնարավոր միավորը	**Հայտ 1**	**Հայտ 2**	**Հայտ 3**
Գնահատող Ա Տեխնիկական միավոր	100	55	88	84
Գնահատող Բ Տեխնիկական միավոր	100	60	84	82
Գնահատող Գ Տեխնիկական միավոր	100	59	82	90
Ընդամենը	300	174	254	256
Միջին տեխնիկական միավոր (մաթեմատիկական միջին)		174/3 = 58.00	254/3 = 84.67*	256/3 = 85.33*
Կշռված տեխնիկական միավորը (դիտարկվող հայտի միջին տեխնիկական միավորը / լավագույն տեխնիկական հայտի միջին տեխնիկական միավորը x 100)		Հայտը մերժվել է**	84.67/85.33 x 100 = 99.22	85.33/85.33 x 100 =100.00

* Հաշիվը տասնորդական կետից հետո կլորացվում է երկու նիշի:

** Ֆինանսական գնահատման փուլ են անցնում միայն առնվազն 75 միավոր միջին տեխնիկական միավոր ստացած հայտերը:

3. Ֆինանսական գնահատման փուլը:

Ֆինանսական գնահատման փուլում գնահատվում են միայն առնվազն 75 միավոր միջին տեխնիկական միավոր ստացած հայտերը: Այս փուլում պայմանագրի համար հատկացված առավելագույն բյուջեն գերազանցող հայտերը համարվում են անընդունելի և մերժվում են:

Այնուհետև մրցութային հանձնաժողովն այնուհետև անցնում է տարբեր հայտերի գնային առաջարկների ֆինանսական համեմատությանը ըստ ստորև բերված ֆինանսական գնահատման չափորոշիչի և գնահատման միավորի աղյուսակի.

Ֆինանսական գնահատման չափորոշիչի և գնահատման միավորի աղյուսակ.

Ֆինանսական գնահատման չափորոշիչ	Գնահատման միավոր
Ֆինանսական գնահատում. • Գնային առաջարկի արդյունավետությունը:	Առավելագույնը 100 միավոր
Ընդանուր՝	Առավելագույնը 100 միավոր

Ամենացածր գնային առաջարկ ունեցող հայտը ստանում է 100 միավոր: Մյուս հայտերին միավորներ են շնորհվում հետևյալ բանաձևով.

Ֆինանսական միավոր = (նվազագույն գնային առաջարկ/դիտարկվող հայտի գնային առաջարկ x 100):

Մրցույթի ֆինանսական գնահատման ամփոփագրի նմուշ.

	Առավելագույն հնարավոր միավորը	**Հայտ 1**	**Հայտ 2**	**Հայտ 3**
Ընդհանուր գինը		Տեխնիկական գնահատման արդյունքում հայտը մերժվել է	ՀՀԴ 10 000 000	ՀՀԴ 10 200 000
Ֆինանսական միավոր = (նվազագույն գնային առաջարկ/դիտարկվող հայտի գնային առաջարկ x 100)			100	10 000 000 /10 200 000 x100 =98.04

4. Գնահատող հանձնաժողովի եզրահանգումները.

Փողի համար լավագույն արժեքը սահմանվում է տեխնիկական որակը գնի նկատմամբ կշռելով 80/20 հարաբերությամբ: Դա արվում է բազմապատկելով.

- հայտի տեխնիկական առաջարկներին շնորհված միավորները 0,80-ով,

- հայտի գնային առաջարկներին շնորհված միավորները 0,20-ով:

Մրցույթի համապարփակ գնահատման ամփոփագրի նմուշ

	Առավելագույն հնարավոր միավորը	**Հայտ 1**	**Հայտ 2**	**Հայտ 3**
Կշռված տեխնիկական միավոր x 0.80		Տեխնիկական գնահատման արդյունքում հայտը մերժվել է	99.22 x 0.80 = 79.38	100.00 x 0.80 = 80.00
Ֆինանսական միավոր x 0.20			100.00 x 0.20= 20.00	98.04 x 0.20= 19.61
Ընդհանուր միավոր			79.38 + 20.00= 99.38	80.00 + 19.61= 99.61
Վերջնական վարկանիշ			**2**	**1**

Ստացված, կշռված, տեխնիկական և ֆինանսական միավորներն այնուհետև գումարվում են իրար՝ որոշելու համար ամենաբարձր միավոր ստացած հայտը, այսինքն՝ լավագույն որակ-գին հարաբերակցությունը: Անհրաժեշտ է հաշվարկները կատարել խստորեն վերը նշված հրահանգներին համապատասխան:

Գնման մրցույթի գնահատումը կիրականացնի «Իրավաբանների հայկական ասոցիացիա» հասարակական կազմակերպության նախագահի կողմից ստեղծած ՔՀԿ-ների կողմից բյուջետային տեղեկատվության տեղեկացվածության, կարիքների և օգտագործման ելակետային գնահատման ծառայության գնման մրցույթի մրցութային հանձնաժողովը՝ 3 հոգու կազմով: Մրցույթի հաղթող կճանաչվի և մրցութային հանձնաժողովի առաջարկությամբ գնահատման ծառայությունների պայմանագիրը կստորագրվի այն անձի հետ, որի ներկայացրած հայտը կստանա հանրագումարային ամենաբարձր ընդհանուր միավորը՝ պայմանով, որ մրցույթի մասնակցի կողմից բացառման և ընտրության չափանիշների համար ներկայացված փաստաթղթային ապացույցները ստուգված և ընդունելի են:

Մրցույթի հայտերը բացելուց և հայտերը գնահատելուց հետո գնման մրցութային հանձնաժողովը կազմվում է արձանագրություն, որը ստորագրում են Հանձնաժողովի նիստին ներկա անդամները:
Արձանագրությունը պարունակում է՝

- պատվիրատուի անվանումը, գտնվելու վայրը.
- գնման նպատակը և գնման առարկայի բնութագրերի համառոտ նկարագիրը,
- մասնակիցներին ներկայացված փաստաթղթերի պատճեները.
- տեղեկատվություն՝ մրցույթի հայտերի վերաբերյալ հարցումների և պատասխանների մասին (եթե առկա է).
- տեղեկություն՝ հայտերի բացման վայրի, օրվա և ժամի վերաբերյալ.
- հայտերը ներկայացրած մասնակիցների անվանումները և գտնվելու հասցեները.
- տվյալներ՝ բացված յուրաքանչյուր ծրարում հրավերով պահանջվող փաստաթղթերի առկայության մասին.
- տվյալներ՝ յուրաքանչյուր մասնակցի ներկայացրած փաստաթղթերի՝ հրավերով սահմանված պայմաններին համապատասխան կազմված լինելու մասին.

- յուրաքանչյուր մասնակցի առաջարկած տեխնիկական և գնային առաջարկները.
- մրցույթը չկայացած հայտարարելու դեպքում՝ դրա հիմնավորումը.
- գնահատման բոլոր փուլերի գնահատման հակիրճ նկարագրությունն ու արդյունքները,
- հաղթող մասնակցի անուն, ազգանունը կամ անվանումը՝ իրավաբանական անձի և ԱՁ-ի դեպքում,
- պահեստային թեկնածուի անուն, ազգանունը կամ անվանումը՝ իրավաբանական անձի և ԱՁ-ի դեպքում,
- նիստին ներկա հանձնաժողովի անդամների անունները և ազգանունները:

Ուշադրություն

Ներկայացված պահանջներին չհամապատասխանող, հայտերի ներկայացման կարգի խախտմամբ փաստաթղթեր ներկայացրած, այդ թվում սահմանված ժամկետից ուշ հայտեր ներկայացրած անձանց, ինչպես նաև ԵՄ սանկցիոն ցանկում ընդգրկված անձանց հայտերը չեն դիտարկվի:

Սույն գնման մրցույթի համար «Ծագման կանոնի (Rule of origin) պահպանման սկզբունքը կիրառել չէ, իսկ ազգության կանոնի պահպանման սկզբունքը (rule of nationality) գործում է: Սույն գնման մրցույթի մրցույթի հայտարարությամբ և տեխնիկական առաջադրանքով բոլոր չկարգավորված հարցերի դեպքում գնման մրցութային հանձնաժողովը առաջնորդվում է ԵՄ ՊՌԱԳ կարգավորումներով (EU PRAG regulations):