

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ԵՐԻՏԱՍԱՐԴ ԻՐԱՎԱԲԱՆՆԵՐԻ ԱՍՈՑԻԱՑԻԱՅԻ  
2008Թ. ՄԵԿԱՄՅԱ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ՊԼԱՆ

1. ՄԱՐԴԿԱՅԻՆ ՈՆԵՍՈՒՐՆԵՐ

ԽՆԴԻՐ 1

ՀԵԻԱ-ի կադրային քաղաքականության զարգացում:

ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄ 1.1

Աշխատակազմի աշխատանքի գնահատման չափանիշների մշակում:

ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՈՒՆԵՐ

ՀԵԻԱ-ի գործադիր տնօրեն, ՀԵԻԱ-ի աշխատակազմ

ԺԱՄԿԵՏՆԵՐ

Մինչև 31.12.2008թ.

ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄ 1.2

Աշխատակազմի աշխատանքի գնահատման մշակված գործիքի կիրառում:

ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՈՒՆԵՐ

ՀԵԻԱ-ի գործադիր տնօրեն, ՀԵԻԱ-ի աշխատակազմ

ԺԱՄԿԵՏՆԵՐ

Մինչև 31.12.2008թ.

ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄ 1.3

Կարգապահական և խրախուսման համակարգի զարգացում:

ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՈՒՆԵՐ

ՀԵԻԱ-ի գործադիր տնօրեն, ՀԵԻԱ-ի աշխատակազմ

ԺԱՄԿԵՏՆԵՐ

Մինչև 31.12.2008թ.

ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄ 1.4

ՀԵԻԱ-ի աշխատակազմի համալրման արդյունավետ մեխանիզմի մշակում և կիրառում:

ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՈՒՆԵՐ

ՀԵԻԱ-ի վարչություն

ԺԱՄԿԵՏՆԵՐ

Մինչև 31.12.2008թ.

ԽՆԴԻՐ 2

ՀԵԻԱ-ի ներքին ավանդույթների և ներկազմակերպական մշակույթի վերակենդանացում և զարգացում:

ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՈՒՆԵՐ

ՀԵԻԱ-ի գործադիր տնօրեն, ՀԵԻԱ-ի աշխատակազմ

ԺԱՄԿԵՏՆԵՐ

Մինչև 31.12.2008թ.

**ԽՆԴԻՐ 1.**

ՀԿ-շահառու հետադարձ կապի մեխանիզմների մշակում և կիրառում (շահառուների կարծիքների և տեսակետների հավաքագրում):

**ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՈՒՆԵՐ**  
ՀԵԻԱ-ի իրավաբաններ  
**ԺԱՄԿԵՏՆԵՐ**  
Մինչև 31.12.2008թ.

**ԽՆԴԻՐ 2**

Տեղեկատվության կառավարման համակարգի զարգացում:

**ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄ 2.1**

Տեղեկատվության կառավարման մեխանիզմների մշակում:

**ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՈՒՆԵՐ**  
Հանրային կապերի պատասխանատու  
**ԺԱՄԿԵՏՆԵՐ**  
Մինչև 31.12.2008թ.

**ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄ 2.2**

Տեղեկատվության կառավարման մեխանիզմների կիրառում ՀԵԻԱ-ի ծրագրերի և ծառայությունների արդյունավետության բարձրացման նպատակով:

**ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՈՒՆԵՐ**  
Հանրային կապերի պատասխանատու  
**ԺԱՄԿԵՏՆԵՐ**  
Մինչև 31.12.2008թ.