

**АССОЦИАЦИЯ МОЛОДЫХ ЮРИСТОВ
АРМЕНИИ**

ПЛАН РАЗВИТИЯ

ИЮНЬ 2014

1. ФИНАНСОВАЯ СТАБИЛЬНОСТЬ

Задача 1.1

Нехватка грантовых проектов как финансовых источников.

Шаг 1.1.1

Формирование уставного капитала.

Ответственн(о/ы)е лиц(о/а)

Рабочая группа АМЮА по фандрейзингу.

Сроки

После принятия закона РА «Об общественных организациях», 2014 г.

Шаг 1.1.2

Предоставление платных юридических услуг.

Ответственн(о/ы)е лиц(о/а)

Юристы офисов и антикоррупционных центров АМЮА.

Сроки

После принятия закона РА «Об общественных организациях», 2014 г.

Шаг 1.1.3

Организация платных тренингов.

Ответственн(о/ы)е лиц(о/а)

Юристы офисов и антикоррупционных центров АМЮА.

Сроки

После принятия закона РА «Об общественных организациях», 2014 г.

Шаг 1.1.4

Создание рекламных роликов об АМЮА.

Ответственн(о/ы)е лиц(о/а)

Правление АМЮА, редакционная группа Iravaban.net.

Сроки

Декабрь 2014 г.

Шаг 1.1.5

Освещение деятельности и успехов адвокатов и юристов с помощью «Рекламы».

Ответственн(о/ы)е лиц(о/а)

Правление АМЮА, редакционная группа Iravaban.net.

Сроки

Декабрь 2014 г.

Шаг 1.1.6

Использование возможностей Google, подготовка и размещение реклам.

Ответственн(о/ы)е лиц(о/а)

Правление АМЮА, редакционная группа Iravaban.net.

Сроки

После принятия закона РА «Об общественных организациях», 2014 г.

Шаг 1.1.7

Подготовка рекламных роликов и освещение мероприятий.

Ответственн(о/ы)е лиц(о/а)

Правление АМЮА, ответственный секретарь АМЮА, редакционная группа Iravaban.net.

Сроки

Декабрь 2014 г.

Шаг 1.1.8

Использование возможностей crowdfunding-а и его введение в деятельность АМЮА.

Ответственн(о/ы)е лиц(о/а)

Рабочая группа АМЮА по фандрейзингу.

Сроки

После принятия закона РА «Об общественных организациях», 2014 г.

2. ПРОЕКТЫ И УСЛУГИ

Задача 2.1

Недостаточные знания о разработке проектов и недостаточное знание языков у сотрудников АМЮА.

Шаг 2.1.1

Приобретение навыков/опыта составления проектов для членов и сотрудников АМЮА.

Ответственн(о/ы)е лиц(о/а)

Президент АМЮА, рабочая группа АМЮА по фандрейзингу, Комитет юридического обучения и информации.

Сроки

Ноябрь 2014 г.

Шаг 2.1.2

Фандрейзинг, разнообразие источников, изучение рынка, представление инновационных проектов.

Ответственн(о/ы)е лиц(о/а)

Рабочая группа АМЮА по фандрейзингу, члены правления АМЮА, офисы и антикоррупционные центры АМЮА.

Сроки

Будет периодически осуществляться до декабря 2014 г.

Шаг 2.1.3

Изучение опыта международных и региональных ОО.

Ответственн(о/ы)е лиц(о/а)

Правление АМЮА, члены персонала и волонтеры АМЮА.

Сроки

Будет периодически осуществляться до декабря 2014 г.

Задача 2.2

Недостаточное количество новых проектов и услуг.

Шаг 2.2.1

Осуществление отдельных проектов в региональных офисах.

Ответственн(о/ы)е лиц(о/а)

Персонал центрального и региональных офисов, а также антикоррупционных центров АМЮА.

Сроки

Будет периодически осуществляться до декабря 2014 г.

Шаг 2.2.2

Вовлечение волонтеров в проекты.

Ответственн(о/ы)е лиц(о/а)

ОСЮ, руководители проектов, рабочая группа АМЮА по фандрейзингу.

Сроки

Будет периодически осуществляться до декабря 2014 г.

Шаг 2.2.3

Популяризация услуг и обеспечение их доступности для общества, особенно в марзах.

Ответственн(о/ы)е лиц(о/а)

Ответственный секретарь АМЮА, руководители проектов.

Сроки

Будет периодически осуществляться до декабря 2014 г.

Шаг 2.2.4

Укрепление обратной связи с бенефициарами проекта.

Ответственн(о/ы)е лиц(о/а)

Юристы офисов и антикоррупционных центров АМЮА.

Сроки

Будет периодически осуществляться до декабря 2014 г.

3. ВНЕШНИЕ СВЯЗИ

Задача 3.1

Нехватка новых внешних связей.

Шаг 3.1.1

В рамках 20-летней годовщины АМЮА организовывать мероприятия и приглашать международных гостей, что может создать более широкие возможности для международного сотрудничества.

Ответственн(о/ы)е лиц(о/а)

Президент АМЮА Карен Задоян, координатор по фандрейзингу, персонал АМЮА, ответственный секретарь АМЮА.

Сроки

До марта 2015 г.

Шаг 3.1.2

Сотрудничество с другими юридическими организациями, в том числе международными и зарубежными.

Ответственн(о/ы)е лиц(о/а)

Президент АМЮА Карен Задоян, члены персонала АМЮА.

Сроки

Будет периодически осуществляться до декабря 2014 г.

Шаг 3.1.3

Членство в профессиональных комитетах, коалициях, учреждениях, в том числе международных.

Ответственн(о/ы)е лиц(о/а)

Президент АМЮА Карен Задоян, координатор по фандрейзингу, члены персонала АМЮА, ответственный секретарь АМЮА.

Сроки

Будет периодически осуществляться до декабря 2014 г.

Шаг 3.1.4

Создание фильма про АМЮА при участии молодежи на разных языках. Фильм станет визитной карточкой АМЮА.

Ответственн(о/ы)е лиц(о/а)

Правление, персонал, волонтеры АМЮА, ОСЮ, редакционная группа Iravaban.net.

Сроки

До марта 2015 г.

Задача 3.2

Недостаточность регионального сотрудничества.

Шаг 3.2.1

Укрепление регионального сотрудничества, установление новых связей.

Ответственн(о/ы)е лиц(о/а)

Президент АМЮА Карен Задоян, координатор по фандрейзингу, члены персонала АМЮА, правление АМЮА.

Сроки

Будет периодически осуществляться до декабря 2014 г.

Шаг 3.2.2

В рамках Конвенции ООН против коррупции (UNCAC) организация мероприятий с другими организациями, членами коалиции, в частности, при участии региональных членов-организаций.

Ответственн(о/ы)е лиц(о/а)

Персонал АМЮА, Комитет по вопросам эффективного управления, антикоррупционной борьбы и мониторинга.

Сроки

2014-2015 гг.

Задача 3.3

Создание новых платформ для сотрудничества с целью осуществления новых образовательных проектов.

Шаг 3.3.1

Установление нового сотрудничества с местными и зарубежными университетами совместно с Армянской ассоциацией выпускников США.

Ответственн(о/ы)е лиц(о/а)

Президент АМЮА Карен Задоян, Комитет юридического обучения и информации АМЮА, ОСЮ.

Сроки

До конца декабря 2014 г.